**Электронное обучение для заочного отделения.**

Учебные материалы по дисциплине **МДК 04.01 Организация работы диспетчерской службы автомобильного транспорта**, для 11 группы на период с 12.05.20 по 31.05.20г.

*Оформить 3 темы в виде рефератов.*

1. Тема: Основные функции работы АРМ диспетчера в пассажирском предприятии.
2. Тема: Цели, назначение в области использования автоматизированной системы контроля оплаты проезда. Компоненты автоматизированной системы контроля оплаты проезда.
3. Тема: Определение местоположения транспортного средства по данным спутниковой навигации ГЛОНАСС/GPS

Для полного освоения теоретической части указанных тем необходимо использовать учебный материал электронной библиотечной системы (ЭБС) IPRBooks

Адрес сайта ЭБС: http://www.iprbookshop.ru

Рекомендованная для использования литература:

1. Спирин И.В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками: Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования.; 2003. – 400 с.
2. Гудков В.А., Миротин Л.Б. Технология, организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками: Учебник для вузов, 1997 – 254 с.

**Дополнительные источники:**

Постановление Правительства РФ от 14.02.09 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом».

|  |
| --- |
| **АРМ технического отдела**  **Основные автоматизированные рабочие места АРМ отдела кадров**  **Вопрос Автоматизированные рабочие места в информационной системе АТП**    Общая структурная схема информационной системы АТП приведена на рис. 1. Она включает комплекс взаимосвязанных автоматизированных рабочих мест (АРМ).  http://ok-t.ru/life-prog/baza1/1559919445968.files/image002.gif    Рис. 1. Структура информационной системы автотранспортного предприятия    Сразу следует оговориться, что структура информационной системы и функции отдельных АРМов будут разными для различных типов АТП (пассажирские, грузовые, таксомоторные и пр.). Однако вне зависимости от этого все рабочие места должны работать в рамках единой (локальной) сети с использованием единой базы данных. Ниже приводятся структура и основные функции каждого АРМа на примере пассажирского предприятия.  АРМ отдела кадров предназначен для ввода и корректировки информации о персонале предприятия (рис. 2). Здесь заполняются необходимые справочники (штатное расписание, категории работников, виды образования, структура подразделении предприятия и т. д.).  Персонал отдела кадров отслеживает все перемещения работников (прием, увольнение, переход в другое подразделение), а также изменения по конкретным работникам (смена места жительства, изменение классности, рождение детей и т. п.) с выдачей соответствующих приказов и распоряжений. Модуль анализа кадрового состава позволит получить оперативные данные о текучести, потребности, вакансиях, списочном составе подразделений и пр. Вся информация об изменениях кадрового состава мгновенно отражается в базе данных и становится доступным для чтения с других рабочих мест.      http://ok-t.ru/life-prog/baza1/1559919445968.files/image004.gif  Рис. 2. Функциональная схема АРМ отдела кадров    АРМ технического отдела предназначен для ввода и корректировки информации о подвижном составе предприятия (рис. 3). Здесь заполняются необходимые справочники (марки автомобилей, нормативы технического обслуживания и др.). Персонал технического отдела отслеживает все перемещения автомобилей (получение, списание, перевод в другое подразделение), а также изменения по конкретным автомобилям (смена двигателя, закрепление за водителем и т. д.) с выдачей соответствующих приказов и распоряжений. Модуль анализа состояния подвижного состава позволит получить оперативные данные о пробегах, возрастной структуре парка, закреплении за водителями и пр. Все данные об изменениях подвижного состава мгновенно отражаются в базе данных и становятся доступными чтение с других рабочих мест.      http://ok-t.ru/life-prog/baza1/1559919445968.files/image006.gif      Рис. 3. Функциональная схема АРМ технического отдела  АРМ диспетчера предназначен для оперативного планирования работы водителей и кондукторов (рис. 4).  Здесь заполняются необходимые справочники (маршруты, режимная таблица, расписания и др.). Диспетчер составляет месячный график работы линейного персонала, вносит в него оперативные корректировки (невыход по болезни), анализирует табели фактической работы линейного персонала, составляет суточные наряды выходов на работу. Делает оперативную корректировку нарядов, обеспечивает их печать и передачу в автоколонны. Наличие данного АРМа резко сокращает трудозатраты на обработку путевых листов, поскольку после формирований наряда плановая работа водителей автоматически заносится в базу данных.      http://ok-t.ru/life-prog/baza1/1559919445968.files/image008.gif    Рис. 4. Функциональная схема АРМ диспетчера |