

Рассмотрен
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от «12» января 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**г. Белореченск
2015 г.**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Уставом ГБПОУ КК БИТТ.

1.2. Положение о проведении самообследования в ГБПОУ КК БИТТ (далее - Положение) определяет порядок проведения самообследования.

1.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения определяются распорядительным документом директора техникума.

1.4. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

2. Порядок проведения самообследования

2.1. Самообследование проводится ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию техникума;
- организацию и проведение самообследования в техникуме;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета педагогическим советом техникума.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Сроки и форма проведения самообследования

3.1. Самообследование проводится каждым структурным подразделением техникума, в котором проводится оценка всех видов деятельности, перечисленных в п. 2.2 данного Положения.

3.2. Результаты самообследования структурного подразделения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и показатели деятельности структурного подразделения.

3.3 При проведении самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам, которое сопоставляется с утвержденными критериальными значениями, даются предложения по повышению эффективности и оптимизации деятельности.

3.4 Структурные подразделения техникума сдают отчеты о самообследовании (в печатном виде за подписью руководителя структурного подразделения и в электронном виде в формате документа Word) в сроки, установленные распорядительным актом техникума.

3.5 В период, установленный распорядительным актом техникума, ответственные исполнители, назначенные приказом по техникуму анализируют отчеты о самообследовании структурных подразделений техникума и подготавливают отчет о самообследовании техникума. Отчет о самообследовании рассматривается на педагогическом совете техникума, подписывается директором и заверяется печатью техникума.

4. Обеспечение открытости и доступности информации

4.1 Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте техникума в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.