

Рассмотрен
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от «12» января 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

г. Белореченск
2015 г.

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Белореченский индустриально-технологический техникум» разработано в соответствии с:

* Частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

* Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации №291 от 18 апреля 2013 г. и зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации № 28785 14 июня 2013 г.

* Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Белореченский индустриально-технологический техникум» (далее – ГБПОУ КК БИТТ).

1. Общие положения.

1.1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практики студентов в ГБПОУ КК «Белореченском индустриально-технологическом техникуме», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.2. Программы практики разрабатываются и утверждаются ГБПОУ КК БИТТ самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.3. Видами практики студентов, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

2. Цели и задачи практики.

2.1. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

2.2. Учебная практика по специальности направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.3. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм (далее - организация).

2.4. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

3. Содержание и сроки практики.

3.1. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у студентов системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.2. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях ГБПОУ КК БИТТ, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, и ГБПОУ КК БИТТ.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

3.3. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между ГБПОУ КК БИТТ и организациями.

В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

3.4. Сроки проведения практики устанавливаются ГБПОУ КК БИТТ в соответствии с ОПОП СПО.

3.5. Общий объем времени на проведение учебной и производственной практики определяется ФГОС СПО и учебным планом ГБПОУ КК БИТТ.

3.6. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках модулей ОПОП СПО по видам профессиональной деятельности.

3.7. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

4. Взаимодействие образовательного учреждения и организаций.

4.1. в организации и проведении практики студентов участвуют образовательные учреждения и организации.

4.2. Образовательные учреждения:

планируют и утверждают в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;

закljučают договоры на организацию и проведение практики;

разрабатывают и согласовывают с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

осуществляют руководство практикой;

контролируют реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики;

совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организуют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

4.3. Организации:

закljučают договоры на организацию и проведение практики;

согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

предоставляют рабочие места студентам-практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентом в период прохождения практики;

при наличии вакантных должностей могут заключать со студентами срочные трудовые договоры;

обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводят инструктаж студентов – практикантов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.4. Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от ГБПОУ КК БИТТ и от организации.

5. Порядок проведения практики.

5.1. Направление на практику оформляется приказом директора ГБПОУ КК БИТТ с указанием закрепления каждого студента за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

5.2. За два месяца до начала практики приказом директора ГБПОУ КК БИТТ назначается руководитель практики по закрепленным за ним специальностям (профессиям).

5.3. Содержание этапов практики определяется рабочей программой, которая разрабатывается руководителем практики по закрепленным за ним специальностям (профессиям) за два месяца до начала практики.

5.4. Рабочая программа утверждается заместителем директора ГБПОУ КК БИТТ по производственной работе.

5.5. Местами прохождения практики являются организации различных организационно-правовых форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между ГБПОУ КК БИТТ и организацией, оснащенные современным оборудованием, наличием квалифицированного персонала, близким, по возможности, территориальным расположением.

5.6. За одну неделю до начала практики администрация ГБПОУ КК БИТТ издает и доводит до студентов приказ «О закреплении студентов на рабочих местах прохождения практики»

5.7. Студенты ГБПОУ КК БИТТ, заключившие с организациями индивидуальный договор о прохождении производственной практики за одну неделю до начала практики обязаны представить один экземпляр договора в ГБПОУ КК БИТТ.

5.8. Студенты ГБПОУ КК БИТТ, обучающиеся по заочно форме обучения при наличии стажа работы по профилю подготовки освобождаются от прохождения учебной практики и первого этапа производственной практики: практики по профилю специальности. На преддипломную практику они направляются в установленном порядке.

5.9. Руководитель практики от ГБПОУ КК БИТТ разрабатывает программу практики и оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий по практике.

5.10. Заместитель директора по производственной работе ГБПОУ КК БИТТ согласует с руководителями практики от организации рабочую программу проведения практики и

осуществляет контроль над ее прохождением студентами ГБПОУ КК БИТТ, а также осуществляет общее руководство учебной и производственной практикой студентов.

5.11 Контроль посещения студентами мест прохождения практики осуществляется в любой день без предупреждения студентов об этом. Двукратное отсутствие студента на рабочем месте без уважительной причины является основанием для неачета практики.

5.12. Форма отчетности студентов о прохождении практики определяется ГБПОУ КК БИТТ самостоятельно:

после прохождения учебной практики студенты-практиканты сдают дневник руководителю практики;

после прохождения практики по профилю специальности студенты-практиканты предоставляют руководителю практики дневник по практике и отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики студент может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

6. Права и обязанности студентов в период прохождения учебной и производственной практики.

6.1. Студенты, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях, обязаны:

выполнять задания, предусмотренные программами практики;

соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

6.2. В период прохождения практики с момента зачисления студентов на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

6.3. Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

6.4. Студенты имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе учебной и производственной практики, обращаться к администрации ГБПОУ КК БИТТ, руководителям практики, преподавателям, вносить предложения по совершенствованию организации учебной и производственной практики.

7. Аттестация студентов по итогам практики.

7.1. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми ГБПОУ КК БИТТ совместно с организациями.

По результатам практики руководителями практики от ГБПОУ КК БИТТ и от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций, а также характеристика на

студента по освоению им профессиональных компетенций в период прохождения практики.

7.2. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

7.3. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и ГБПОУ КК БИТТ об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

7.4. Результаты прохождения практики представляются студентом в ГБПОУ КК БИТТ и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

7.5. Итогом учебной и производственной практики является оценка, которая выставляется руководителем практики ГБПОУ КК БИТТ на основании наблюдения за самостоятельной работой практиканта, выполнения им индивидуальных заданий, характеристики и предварительной оценки руководителя практики от организации.

7.6. Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

8. Документация для проведения учебной и производственной практики.

8.1. Для проведения учебной и производственной практики в ГБПОУ КК БИТТ предусматривается ведение следующей документации:

- годовой график проведения учебной и производственной практики;
- рабочая программа учебной и производственной практики;
- договора (соглашения) ГБПОУ КК БИТТ с организациями и предприятиями;
- приказ о закреплении студентов по местам прохождения практики и назначении руководителей практики от ГБПОУ КК БИТТ и организаций;
- отчеты руководителей практики от ГБПОУ КК БИТТ.