

Рассмотрен
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от «12» января 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**г. Белореченск
2015 г.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основании Устава ГБПОУ КК «Белореченский индустриально-технологический техникум» и регламентирует ведение кружковой работы. При необходимости на основании данного Положения может быть разработано и утверждено директором положение конкретного кружка.

1.2. Организация дополнительного образования (кружок) является одним из основных видов объединения студентов ГБПОУ КК «Белореченский индустриально - технологический техникум» для освоения ими выбранного вида деятельности.

1.3. Руководит дополнительным образованием (кружком) педагог дополнительного образования (руководитель кружка), назначенный приказом директора техникума

1.4. Организация дополнительного образования (кружок) может быть составной частью более крупного объединения студентов (клуб, студия и т.д.).

2. Организация деятельности.

2.1. Организация дополнительного образования (кружок) открывается при наличии желающих заниматься, программы и плана работы кружка на учебный год.

2.2. Для работы могут использоваться типовые и модифицированные, авторизованные программы, а так же авторские программы, утвержденные методическим советом.

2.3. Цели, задачи и содержание деятельности кружка определяются руководителем кружка в соответствии с программой.

2.4. Списочный состав кружка утверждается директором техникума.

2.5. Расписание занятий утверждается директором техникума и согласовывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе, с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха студентов, их возрастных особенностей и установленных санитарно – гигиенических норм.

2.6. Во время каникул кружок работает по расписанию. С членами кружка проводятся экскурсии, походы, утренники, вечера и т.д.

2.7. В работе дополнительного образования могут участвовать совместно с обучающимися их родители (без включения их в основной состав) при наличии условий и согласия руководителя дополнительного образования.

3. Ответственность.

3.1. Работа дополнительного образования (кружка) оценивается положительно при условии:

- стабильности контингента;
- успешного выполнения воспитанниками программы кружка;
- активного участия студентов в мероприятиях техникума, района и края.

3.2. При отсутствии компонентов, обязательных для открытия дополнительного образования (кружка), указанных в пункте 2.1., кружок закрывается.

4. Документация.

4.1. Программа;

4.2. Календарно-тематический план;

4.3. Поурочное планирование;

4.4. Фотоотчет;

4.5. Журнал посещаемости.

4.6. Методический материал (консультации для родителей, анкеты, диагностика)

4.7. Материально-методическое обеспечение

5. Права и обязанности

5.1. Руководитель дополнительного образования (кружка) обязан:

- Вести документацию о работе кружка;
- Предъявлять отчет о работе кружковой деятельности по полугодию заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
- Взаимодействовать в работе с педагогами образовательных учреждений и родителями.

5.2. Имеет право:

- Осуществлять отбор детей;
- Вносить коррективы в план работы кружка.
- Рассматривать опыт работы педагогов и представлять свой в СМИ.

6. Организация работы

6.1. Кружковая работа проводится 3 раза в неделю; длительность занятий 45 минут в зависимости от возраста детей; количество детей не должно быть менее 12 человек и превышать 20 человек;

6.2. Кружковая работа проводится по желанию педагога в зависимости от направления педагогического процесса.

7. Контроль

7.1. Осуществляется администрацией техникума, заместителем директора по учебно-воспитательной работе;

7.2. Анализ о дополнительной предметной деятельности осуществляется на итоговом педсовете.